**Barrenechea Buendía Jorge Juan**

Urb. San Diego, Mz. G1 Lt. 17, 2da etapa VIPOL, SMP

[jorgedd1993@gmail.com](mailto:jorgedd1993@gmail.com)

953714278 – 5404264

28/03/1993

DNI: 70653396

Estudiante de la carrera de INGENIERIA CIVIL de la UPC. Titulado de la carrera de ADMINISTRACION DE NEGOCIOS de IPAE. Con experiencia en el campo, alta escala de valores, responsable, honesto, organizado en el planeamiento del trabajo, capacidad para trabajar en equipo, enfrentar riesgos y adaptarse al cambio. Capacidad de persuasión y solución para las situaciones que se presenten.

**FORMACION ACADÉMICA**

**2019 - Actualidad Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas**

INGENIERIA CIVIL

**2014 – 2018 Zegel Ipae**

ADMINISTRACION DE NEGOCIOS

**2011 – 2012** **Fuerte Gral. De Div. Rafael Hoyos Rubios – Ejercito del Perú.**

LICENCIADO EN EJERCITO PERUANO

**EXPERIENCIA LABORAL**

**ALLCENTER EIRL**

**Asistente administrativo y Supervisor de calidad.** **Junio 2015 – Diciembre 2017.**

Logro: Conformidad y cierre de obra con el cliente según cronogramas.

Control de ingresos, tardanzas y salidas.

Control de avances y seguimiento de tareas relacionadas.

Selección y contratación de personal.

Programación de exámenes médicos.

Entrega de EPP´S.

Elaboración de facturas de guías de remisión.

Control documentario.

Apoyo logístico.

Apoyo contable.

**Capataz de Obra Enero 2015 – Mayo 2015.**

Logro: Control del avance del personal de instalación según cronogramas, sin incidencias.

Control de ingresos, tardanzas y salidas.

Control y cumplimiento de programaciones.

**Instalador Junio 2014 – diciembre 2014.**

Logro: Cumplimiento con las fechas y los planos según indicado por el capataz, sin incidencias.

**Armador de muebles de melanina Enero 2014 – mayo 2014.**

Logro: Conformidad con las fechas de entrega y el despacho de los muebles, sin incidencias.

**Ayudante Abril 2013 – Diciembre 2013.**

Logro: Adquisición de conocimiento de máquinas de corte y de armado de melamina, sin incidencias.

Control de materiales de ingreso y salida del almacén.

Despacho de materiales.

Orden y limpieza del almacén.

**IDIOMAS**

**Inglés**. Nivel Básico V. Zegel Ipae. 2016

**INFORMÁTICA:**

**Microsoft Office**. Nivel Intemedio. Zegel Ipae. 2016

**Excel-** Nivel Intermedio.

Gestión de una base de datos.

Manejo de funciones animadas.

Creación de tablas e informes gráficos.

TIC en los negocios.

Análisis de frecuencias.

Análisis de sensibilidad.

Funciones Financieras.

**Word** – Nivel intermedio.

**Power Point** - Nivel intermedio.

**INFORMACION ADICIONAL**

**Cursos Seminarios Y Talleres**

Curso Monitor Policía Militar (Ep). Julio 2012 – Septiembre 2012.

Curso Monitor Comando (Ep). Marzo 2012 – Mayo 2012.

Curso Paracaidistas (Emch). Septiembre 2011 – Noviembre 2011.

Taller de montaje y desmontaje de armamentos de corto y largo alcance. Marzo 2011 – abril 2011.

Pequeños Negocios para grandes Emprendedores (IPAE). Enero 2006 - Marzo 2006.

Taller de implementación del programa “KAISEN” empresa ALLCENTER.

Taller de implementación del programa “KANVAN” empresa ALLCENTER.

**HOBBIES**

Practicar natación, jugar futbol, bailar danzas folclóricas, leer y escuchar música.

**REFERENCIAS PERSONALES**

**Jorge Hernández Oblitas**

ALLCENTER EIRL

Gerente General

Teléfono: 998271193

Correo: jhernandez@allcenter.pe

**Harry Alvarado**

ALLCENTER EIRL

Administrador

Teléfono: 946576103

Correo: halvarado@allcenter.pe

